

STATUT

STOWARZYSZENIA UNIWERSYTETU TRZECIEGO WIEKU

„A T E N A „ W OBORNIKACH ŚLĄSKICH

(TEKST JEDNOLITY *)

ROZDZIAŁ I. Postanowienia ogólne.

§ 1.

Stowarzyszenie nosi nazwę „**STOWARZYSZENIE UNIWERSYTETU TRZECIEGO WIEKU „ATENA” W OBORNIKACH ŚLĄSKICH**”, zwane w dalszej części „Stowarzyszeniem”.

§ 2.

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Oborniki Śląskie, woj.dolnośląskie.
2. Stowarzyszenie prowadzi działalność na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz może prowadzić działalność poza granicami kraju, w ramach statutowych uprawnień.
3. Stowarzyszenie może współpracować z krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi organizacjami i instytucjami – o podobnym profilu działalności.
4. Stowarzyszenie może być członkiem innych organizacji senioralnych, krajowych i międzynarodowych, na zasadach pełnej autonomii.

§ 3.

Stowarzyszenie jest zawiązane na czas nieograniczony. Posiada osobowość prawną. Działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach oraz ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 4.

1. Działalność Stowarzyszenia może być prowadzona jako działalność nieodpłatna i działalność odpłatna, w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Działalność Stowarzyszenia opiera się na pracy społecznej ogółu jego członków.
3. Do prowadzenia swoich spraw, Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników.
4. Członkowie Stowarzyszenia oraz członkowie władz Stowarzyszenia mogą być zatrudniani na podstawie stosunku pracy lub stosunków cywilnoprawnych. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za czynności wykonywane, w związku z pełnioną funkcją.

§ 5.

1. Stowarzyszenie może używać odpowiedników swojej nazwy w językach obcych.
2. Stowarzyszenie może używać wyróżniających je znaków graficznych (logo) i innych symboli.
3. Stowarzyszenie może używać pieczęci, odznak i znaków organizacyjnych.
4. Stowarzyszenie ma prawo do wydawania legitymacji członkowskich, zaświadczeń, dyplomów i innych dokumentów, związanych z działalnością organizacji.

§ 6.

Stowarzyszenie może powoływać Radę Programową, której zadaniem będzie pomoc w realizacji celów statutowych.

ROZDZIAŁ II.

Cele, formy i środki działania.

§ 7.

1. Stowarzyszenie jest zrzeszeniem osób fizycznych, zawiązanym w celu propagowania i realizacji aktywnego stylu życia osób starszych, przyczyniania się do wszechstronnego ich rozwoju, a także wspierania osób i organizacji podejmujących takie działania.
2. Stowarzyszenie prowadzi działalność statutową na rzecz swoich członków, a także działalność publiczną na rzecz ogółu osób starszych.

3. Celami Stowarzyszenia są:

- 1) Prowadzenie różnorodnych form edukacji dla osób starszych , w szczególności: w zakresie medycyny i profilaktyki zdrowia, ekologii i ochrony środowiska, nauk humanistycznych, kultury i sztuki, nauk społecznych, ekonomicznych i prawnych, turystyki i krajoznawstwa, nauki języków obcych i innych ;
- 2) Inspirowanie i podejmowanie działań na rzecz aktywizacji społecznej ludzi starszych;
- 3) Organizowanie działań na rzecz osób niepełnosprawnych i przeciwdziałanie niepełnosprawności osób starszych;
- 4) Propagowanie aktywnego spędzania wolnego czasu i zdrowego stylu życia, poprzez stymulowanie rozwoju osobistego oraz sprawności intelektualnej i fizycznej osób starszych;
- 5) Promocja i organizacja wolontariatu w środowisku osób starszych.

§ 8.

Cele określone w § 7 Stowarzyszenie realizuje przez:

1. Organizację wykładów, seminariów, warsztatów, kursów i lektoratów języków obcych;
2. Organizację, tworzenie i prowadzenie sekcji oraz zespołów zainteresowań;
3. Organizację turniejów, konkursów, przeglądów i koncertów z zakresu kultury i sztuki;
4. Prowadzenie praktycznych zajęć z zakresu kultury fizycznej, sportu i rekreacji;
5. Organizowanie krajowych i zagranicznych wyjazdów turystycznych i krajoznawczych;
6. Organizowanie wczasów i wyjazdów rehabilitacyjnych oraz spotkań integracyjnych ;
7. Organizowanie zajęć wspomagających sprawność fizyczną i umysłową

- osób z niepełno sprawnościami oraz zagrożonych niepełnosprawnością;
8. Tworzenie, prowadzenie i wspieranie grup samopomocowych oraz niesienie pomocy, w różnorodnej formie, osobom starszym – w zależności od potrzeb;
 9. Upowszechnianie wiedzy o Ziemi Obornickiej, poprzez organizowanie spotkań z ciekawymi ludźmi, działającymi na rzecz regionu;
 10. Współpraca i działalność na rzecz rozwoju Rad Seniorów (gminnej, powiatowej i wojewódzkiej);
 11. Wydawanie czasopism, zbiorów własnej twórczości, opracowań lub wspomnień, prowadzenie akcji informacyjno-propagandowej;
 12. Organizowanie imprez okolicznościowych, włączających Stowarzyszenie w aktualne problemy społeczne oraz życie społeczności lokalnej, ze szczególnym uwzględnieniem osób starszych;
 13. Występowanie z wnioskami i opiniami do właściwych władz, urzędów, instytucji, organizacji i fundacji – w sprawach zgodnych z celami statutowymi;
 14. Organizowanie zbiórek publicznych i imprez charytatywnych oraz pozyskiwanie środków pieniężnych z dotacji, składek członkowskich, podatku dochodowego od osób fizycznych i innych źródeł;
 15. Wspieranie wolontariatu.

§ 9.

1. Wymienione w § 8 rodzaje działalności, będą realizowane przez Stowarzyszenie w ramach działalności nieodpłatnej, za wyjątkiem wymienionych w pkt.1, 3, 4, 5, 6, 7, które mogą być realizowane także w formie działalności odpłatnej.
2. Decyzję w zakresie prowadzenia działalności statutowej w formie nieodpłatnej lub odpłatnej podejmuje każdorazowo Zarząd Stowarzyszenia, w formie uchwały.
3. Prowadzona przez Stowarzyszenie odpłatna działalność statutowa podlega wyodrębnieniu w sposób zapewniający należyłą identyfikację, pod względem organizacyjnym i rachunkowym, zgodnie z właściwymi przepisami ustawy o rachunkowości.

ROZDZIAŁ III.
Członkowie Stowarzyszenia - prawa i obowiązki.

§ 10.

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

1. zwyczajnych;
2. wspierających;
3. honorowych.

§ 11.

1. **Członkiem zwyczajnym** może być każdy obywatel Rzeczypospolitej Polskiej w wieku emerytalnym, który pragnie wnieść swój wkład pracy społecznej w urzeczywistnianie celów Stowarzyszenia, złożył pisemną deklarację o przystąpieniu do Stowarzyszenia oraz będzie opłacał składkę członkowską.
2. W uzasadnionych przypadkach członkami Stowarzyszenia mogą być osoby w wieku przedemerytalnym, m.in. renciści, inwalidzi, itp.
3. Przyjmowanie i skreślanie z listy członków następuje na podstawie uchwały Zarządu Stowarzyszenia.

§ 12.

Członkiem wspierającym może zostać:

1. Osoba fizyczna i osoba prawna, która zadeklaruje pomoc finansową, rzeczową lub merytoryczną w realizacji celów Stowarzyszenia oraz przedłoży deklarację członka wspierającego (według wzoru ustalonego przez Zarząd).
2. Przyjęcia członków wspierających lub odmowy ich przyjęcia dokonuje uchwałą Zarząd.
3. Członkowie wspierający mają prawo osobiście lub przez przedstawiciela uczestniczyć w działalności Stowarzyszenia z głosem doradczym oraz zgłaszać władzom Stowarzyszenia wnioski i postulaty dotyczące podejmowanych przez Stowarzyszenie działań.
Członkowie wspierający nie posiadają czynnego i biernego prawa wyborczego.

Członkowie wspierający mogą uczestniczyć w obradach Walnego

Zgromadzenia z głosem doradczym.

4. Członek wspierający jest zobowiązany do regularnego wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń oraz przestrzegania statutu i uchwał władz Stowarzyszenia.

§ 13.

Członkiem honorowym może zostać:

1. Osoba, która wniosła wybitny wkład w działalność i rozwój Stowarzyszenia lub szczególnie zasłużona w realizacji celów, dla których zostało powołane Stowarzyszenie.
2. Nadanie godności członka honorowego następuje na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia, na wniosek Zarządu.
3. Członkowie honorowi mają wszelkie prawa członków zwyczajnych, za wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego.
4. Członkowie honorowi mogą uczestniczyć w obradach Walnego Zgromadzenia z głosem doradczym.
5. Stowarzyszenie może zabiegać o wsparcie finansowe instytucji, zakładów, przedsiębiorców, fundacji i nadawać im godność członka honorowego.
6. Członek honorowy może być zwolniony z opłacania składki członkowskiej, na podstawie uchwały Zarządu Stowarzyszenia.

§ 14.

Członkowie zwyczajni mają prawo:

1. Uczestniczyć w walnych zebraniach z prawem głosu oraz biernym i czynnym prawem wyborczym,
2. Zgłaszać wnioski do władz Stowarzyszenia, a także oceniać ich działalność,
3. Zgłaszać projekty uchwał (grupa 15 członków zwyczajnych),
4. Uzyskiwać informacje od władz Stowarzyszenia w sprawach dotyczących ich działalności,
5. Brać udział w przedsięwzięciach podejmowanych przez Stowarzyszenie, na zasadach określonych przez Zarząd.

§ 15.

Do obowiązków członków zwyczajnych należą:

1. Aktywne uczestniczenie w działalności organizacyjnej i merytorycznej Stowarzyszenia,
2. Przestrzeganie postanowień Statutu, regulaminów oraz uchwał władz Stowarzyszenia,
3. Troska o rozwój Stowarzyszenia i działanie na jego rzecz,
4. Uczestniczenie w Walnych Zgromadzeniach Członków, posiedzeniach innych organów i ciał opiniodawczo-doradczych, jeżeli dana osoba jest ich członkiem,
5. Regularne i terminowe opłacanie składek członkowskich,
6. Dbanie o mienie i dobre imię Stowarzyszenia.

§ 16.

1. Członek wspierający posiada uprawnienia wymienione w § 14 pkt 2 i 4 oraz prawo uczestnictwa osobiście lub przez swoich przedstawicieli w Walnym Zgromadzeniu Członków – z głosem doradczym,
2. Członek wspierający ma obowiązki, o których mowa w § 15 pkt 3,4 i 6, a także powinien wspierać Stowarzyszenie na zasadach ustalonych z władzami Stowarzyszenia.

§ 17.

1. Członkostwo zwyczajne wygasa przez:
 - 1) Dobrowolne wystąpienie ze Stowarzyszenia, zgłoszone Zarządowi w formie pisemnej;
 - 2) Wskutek śmierci członka;
 - 3) Wykluczenia przez Zarząd w przypadku:
 - a) działania na szkodę Stowarzyszenia,
 - b) rażącego naruszenia postanowień Statutu, regulaminów obowiązujących w Stowarzyszeniu i uchwał władz,
 - c) nieangażowania się w bieżącą działalność Stowarzyszenia, w tym w szczególności : nieusprawiedliwione nieuczestniczenie w posiedzeniach władz Stowarzyszenia lub powtarzające się nieusprawiedliwione nieuczestniczenie w zajęciach merytorycznych,
 - d) zalegania z opłatą składki członkowskiej przez okres co najmniej 6-ciu miesięcy.
2. Stwierdzenie ustania członkostwa w przypadkach , o których mowa w ust.1pkt 3 ,następuje na podstawie uchwały Zarządu. W przypadkach, o

których mowa w ust.1 pkt 1 i 2 ustanie członkostwa następuje na podstawie zapisów statutowych i nie wymaga podejmowania przez Zarząd uchwał w tym przedmiocie oraz czynności informacyjnych.

3. Od uchwały Zarządu wykluczającej członka zwyczajnego z listy członków, przysługuje prawo wniesienia odwołania do Walnego Zgromadzenia Członków, w terminie jednego miesiąca od doręczenia uchwały.

§ 18.

1. Członka zwyczajnego Stowarzyszenia można zawiesić w jego prawach i obowiązkach, nie dłużej niż na okres 1 roku, na jego wniosek umotywowany ważnymi względami zdrowotnymi i życiowymi.
2. Uchwałę o zawieszeniu podejmuje Zarząd Stowarzyszenia.

ROZDZIAŁ IV.

Władze Stowarzyszenia.

§ 19.

Władzami Stowarzyszenia są:

1. Walne Zgromadzenie Członków Stowarzyszenia,
2. Zarząd
3. Komisja Rewizyjna

§ 20.

1. Kadencja władz Stowarzyszenia trwa 4 lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
2. Walne Zgromadzenie może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego.
3. W przypadku zmniejszenia się liczby, pochodzących z wyboru członków Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej w trakcie trwania kadencji, władzom tym przysługuje prawo uzupełnienia składu, spośród członków Stowarzyszenia, pod warunkiem, że liczba dokooptowanych członków władz nie przekroczy liczby 1/3 członków pochodzących z wyboru przez Walne Zgromadzenie.

4. Władze mogą zrezygnować z uprawnienia, wynikającego z ust.3 – wówczas Zarząd zwołuje Walne Zgromadzenie, w celu przeprowadzenia wyborów uzupełniających.
5. Mandat członka władz, powołanego w trybie ust.3 i ust.4 wygasa wraz z upływem kadencji pozostałych członków danego organu.
6. Nie można łączyć funkcji członka Zarządu, z funkcją członka Komisji Rewizyjnej.

WALNE ZGROMADZENIE CZŁONKÓW

§ 21.

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zgromadzenie .
2. Walne Zgromadzenie może być zwyczajne i nadzwyczajne.
3. Zwyczajne Walne Zgromadzenie jest zwoływane przez Zarząd raz w roku (po zakończonym roku kalendarzowym) , jako sprawozdawcze i raz na cztery lata, jako sprawozdawczo-wyborcze.
4. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie zwoływane jest na zasadach określonych w § 22.
5. O terminie , miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia Członków Zarząd zawiadamia członków zwyczajnych na 14 dni przed planowanym terminem obrad. Zawiadomienie następuje , zgodnie z wyborem Zarządu: na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń lub ogłoszenia podczas wykładów.
6. Uchwały Walnego Zgromadzenia podejmowane są w pierwszym terminie, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, a w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych członków. Drugi termin posiedzenia Walnego Zgromadzenia jest dopuszczalny w tym samym dniu, po upływie 15 minut od pierwotnie ustalonego terminu rozpoczęcia obrad, pod warunkiem, że termin ten został zaplanowany w zawiadomieniu o Walnym Zgromadzeniu.

§ 22.

1. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie zwoływane jest:
 - 1) z inicjatywy własnej Zarządu;
 - 2) na wniosek Komisji Rewizyjnej;
 - 3) na wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych.

2. W przypadku złożenia wniosku o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia, Zarząd ma obowiązek zwołać takie Zgromadzenie, w terminie 1 miesiąca od daty wpłynięcia wniosku.
3. Zasady określone w § 21 ust.5 stosuje się odpowiednio.
4. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.

§ 23.

W Walnym Zgromadzeniu Członków Stowarzyszenia biorą udział:

- 1) z głosem stanowiącym – członkowie zwyczajni Stowarzyszenia;
- 2) z głosem doradczym – członkowie wspierający i członkowie honorowi oraz osoby zaproszone przez Zarząd.

§ 24.

Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy:

- 1) określanie głównych kierunków i programów działania Stowarzyszenia,
- 2) uchwalanie statutu i jego zmian,
- 3) wybór i odwołanie Prezesa Stowarzyszenia, członków Zarządu oraz członków Komisji Rewizyjnej,
- 4) uchwalanie budżetu,
- 5) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań władz Stowarzyszenia, udzielanie Zarządowi absolutorium,
- 6) uchwalanie regulaminu Walnego Zgromadzenia,
- 7) podejmowanie uchwał w sprawie nadania i pozbawiania godności członka honorowego,
- 8) rozpatrywanie wniosków zgłaszanych przez członków Stowarzyszenia lub jego władze i podejmowanie uchwał,
- 9) ostateczne rozstrzygnięcie odwołań od uchwał władz Stowarzyszenia,
- 10) podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia, wyznaczeniu likwidatora bądź likwidatorów oraz przeznaczenia majątku Stowarzyszenia,
- 11) podejmowanie uchwał w sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji innych władz Stowarzyszenia.

ZARZĄD

§ 25.

Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia, zgodnie z uchwałami Walnego Zgromadzenia, reprezentuje go na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za swoją pracę przed Walnym Zgromadzeniem Członków.

§ 26.

1. Zarząd składa się z Prezesa oraz 8 – 10 członków.
2. Prezes wybiera Walne Zgromadzenie, w głosowaniu jawnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
3. Zarząd na pierwszym posiedzeniu wybiera wiceprezesa, skarbnika oraz sekretarza.
4. Pierwsze posiedzenie nowo wybranego Zarządu powinno się odbyć nie później niż w ciągu 7 dni od dnia Walnego Zgromadzenia.
5. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, jednakże nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu.
6. Posiedzenia Zarządu protokołuje sekretarz bądź inny członek Zarządu wskazany przez Prezesa lub Wiceprezesa.
7. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Zarządu. W przypadku równej ilości głosów o ważności uchwały decyduje głos Prezesa, a w czasie jego nieobecności głos wiceprezesa.
8. W posiedzeniach Zarządu mogą uczestniczyć z głosem doradczym członkowie Komisji Rewizyjnej, zaproszeni członkowie Stowarzyszenia i osoby wchodzące w skład Rady Programowej.
9. Szczegółowe zasady funkcjonowania Zarządu uregulowane zostaną w uchwalonym przez ten organ regulaminie.

§ 27.

Do zakresu działania Zarządu należy:

- 1) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz oraz działanie w jego imieniu,
- 2) realizowanie uchwał Walnego Zgromadzenia Członków oraz określanie szczegółowych kierunków działania,
- 3) kierowanie całokształtem bieżącej działalności Stowarzyszenia,

- 4) zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia,
- 5) planowanie i prowadzenie gospodarki finansowej,
- 6) przyjmowanie i skreślanie członków Stowarzyszenia,
- 7) ustalanie wysokości składek członkowskich oraz ulg i zwolnień od tych składek,
- 8) ustalanie innych opłat, związanych z funkcjonowaniem Stowarzyszenia,
- 9) sporządzanie corocznych sprawozdań merytorycznych i finansowych z działalności Stowarzyszenia,
- 10) uchwalanie regulaminów wewnętrznych, związanych z funkcjonowaniem organizacji,
- 11) prowadzenie biura Stowarzyszenia,
- 12) podejmowanie decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku ruchomego,
- 13) zaciąganie zobowiązań i pozyskiwanie środków finansowych,
- 14) podejmowanie decyzji w sprawie prowadzenia działalności gospodarczej i prowadzenie tej działalności,
- 15) zwoływanie Walnego Zgromadzenia,
- 16) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji ,
- 17) przyznawanie wyróżnień, dyplomów i nagród,
- 18) wnioskowanie o nadanie i pozbawienie godności członka honorowego,
- 19) rozpatrywanie wniosków zgłaszanych przez członków Stowarzyszenia.,
- 20) decydowanie w sprawach powołania i rozwiązywania zespołów zainteresowań, sekcji, klubów oraz nadzorowanie ich działalności,
- 21) powoływanie Rady Programowej,
- 22) wykonywanie innych zadań służących realizacji celów Stowarzyszenia, a nie zastrzeżonych dla Walnego Zgromadzenia Członków.

§ 28.

1. Do składania oświadczeń woli we wszystkich sprawach majątkowych i niemajątkowych Stowarzyszenia, w tym do zaciągania zobowiązań, zawierania umów i udzielania pełnomocnictw w imieniu Stowarzyszenia uprawnieni są: Prezes lub Wiceprezes i Skarbnik lub Sekretarz Zarządu, z zastrzeżeniem ust.3.
2. Dla ważności innych pism wymagany jest podpis Prezesa lub Wiceprezesa.
3. W umowach pomiędzy Stowarzyszeniem i członkiem Zarządu oraz w sporach z nim, Stowarzyszenie reprezentuje członek Komisji Rewizyjnej,

wskazany w uchwale tego organu lub pełnomocnik powołany uchwałą Walnego Zgromadzenia.

4. Walne Zgromadzenie jest organem uprawnionym do powołania pełnomocnika/pełnomocników do reprezentowania Stowarzyszenia w umowach między Stowarzyszeniem, a członkiem Zarządu oraz w sporach pomiędzy Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu.
5. Komisja Rewizyjna jest organem uprawnionym do wyznaczenia swojego przedstawiciela do reprezentowania Stowarzyszenia w umowach pomiędzy Stowarzyszeniem, a członkiem Zarządu oraz w sporach pomiędzy Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu.
6. Zarząd Stowarzyszenia jest uprawniony do ustanowienia pełnomocnika/pełnomocników Zarządu. Uchwała w sprawie ustanowienia pełnomocnika/pełnomocników określa zakres umocowania.

KOMISJA REWIZYJNA.

§ 29.

1. Komisja Rewizyjna jest powołana do sprawowania kontroli nad działalnością Stowarzyszenia.
2. Komisja składa się z trzech członków, którzy wybierają spośród siebie przewodniczącą Komisji.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej:
 - 1) nie mogą być członkami Zarządu, ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej,
 - 2) nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
4. Posiedzenia Komisji odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.
5. Posiedzenia Komisji zwołuje jej przewodniczący z własnej inicjatywy, na wniosek 1/3 składu Komisji oraz na wniosek Zarządu. W przypadku wniosku, o którym mowa w zdaniu pierwszym, posiedzenie Komisji Rewizyjnej powinno zostać zwołane niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 21 dni od dnia zgłoszenia wniosku.
6. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu, z głosem doradczym. Zarząd ma obowiązek powiadamiać członków Komisji o każdym swoim posiedzeniu.

7. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i władz Stowarzyszenia złożenia pisemnych bądź ustnych wyjaśnień, dotyczących kontrolowanych spraw. Zarząd jest zobowiązany do udzielenia odpowiedzi na zapytania Komisji w terminie do 30 dni .
8. Uchwały Komisji podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków.
9. Szczegółowe zasady funkcjonowania Komisji Rewizyjnej uregulowane są w uchwalonym przez ten organ regulaminie.

§ 30.

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrola całokształtu działalności Stowarzyszenia,
- 2) wydawanie zaleceń oraz żądanie wyjaśnień w razie stwierdzenia nieprawidłowości w trakcie kontroli,
- 3) ocena pracy Zarządu, w tym corocznych sprawozdań: merytorycznego i finansowego,
- 4) opracowanie regulaminu Komisji Rewizyjnej,
- 5) kontrola terminowości i prawidłowości opłacania składek członkowskich,
- 6) wnioskowanie o odwołanie Zarządu lub poszczególnych członków Zarządu, w razie ich bezczynności,
- 7) zwoływanie Walnego Zgromadzenia Członków, w przypadku nie wywiązywania się przez Zarząd z obowiązku, określonego w §21 ust.3 i § 22 ust.2,
- 8) wnioskowanie o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia,
- 9) przedstawienie Walnemu Zgromadzeniu uwag i wniosków oraz zaleceń pokontrolnych, dotyczących działalności statutowej i finansowej Stowarzyszenia,
- 10)wnioskowanie o udzielenie Zarządowi absolutorium,
- 11)składanie sprawozdań ze swojej działalności na Walnym Zgromadzeniu.

ROZDZIAŁ V. MAJĄTEK STOWARZYSZENIA.

§ 31.

1. Źródłami majątku Stowarzyszenia są:
 - 1) składki członkowskie oraz inne opłaty związane z działalnością Stowarzyszenia,
 - 2) darowizny, zapisy i spadki, środki pochodzące z ofiarności prywatnej, ze sponsoringu i zbiórek publicznych,
 - 3) dotacje, subwencje, środki z funduszy publicznych, granty,
 - 4) wpływy z działalności statutowej Stowarzyszenia, w tym z działalności odpłatnej i działalności gospodarczej, prowadzonej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
 - 5) dochody z majątku Stowarzyszenia, dochody z kapitału (odsetki, lokaty), dochody z ruchomości, będących własnością Stowarzyszenia,
 - 6) wpływy z 1,5 % odpisu z podatku dochodowego od osób fizycznych.
2. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą według ogólnych zasad, określonych w odrębnych przepisach. Decyzję o rozpoczęciu prowadzenia działalności gospodarczej i jej zakresie podejmuje Zarząd w formie uchwały.
3. Działalność gospodarcza prowadzona przez Stowarzyszenie może mieć wyłącznie charakter dodatkowy w stosunku do działalności pożytku publicznego.
4. Działalność gospodarcza prowadzona przez Stowarzyszenie może być prowadzona wyłącznie w rozmiarach służących realizacji jego celów statutowych.
5. Dochód Stowarzyszenia jest w całości przeznaczany na działalność pożytku publicznego Stowarzyszenia i nie może być przeznaczany do podziału między jego członków.

§ 32.

Zabrania się:

- 1) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jego członków, członków organów Stowarzyszenia lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa i powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
- 2) przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz jego członków, członków organów Stowarzyszenia lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- 3) wykorzystywania majątku na rzecz członków Stowarzyszenia lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Stowarzyszenia,
- 4) zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jego władz lub pracownicy oraz ich osoby bliskie.

§ 33.

1. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość na podstawie obowiązujących przepisów w tym zakresie.
2. Rokiem obrachunkowym jest rok kalendarzowy.
3. Wszelkie środki pieniężne przechowywane są na rachunku bankowym Stowarzyszenia.
4. Dopuszczalne jest wprowadzenie w Stowarzyszeniu obrotu gotówkowego (kasy). Wpłaty gotówkowe winny być, po uwzględnieniu bieżących potrzeb, przekazywane niezwłocznie na rachunek bankowy Stowarzyszenia.
5. Stowarzyszenie nie przyjmuje płatności w gotówce o wartości równej lub przekraczającej równowartość kwoty, określonej w przepisach o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu – również w drodze więcej niż jednej operacji.

§ 34.

1. Składki członkowskie powinny być wpłacane na rachunek bankowy lub do kasy Stowarzyszenia w terminach:
 - 1) pierwsza rata nie później niż do końca I kwartału danego roku;
 - 2) druga rata nie później niż do końca czerwca danego roku;
 - 3) członkowie Stowarzyszenia powyżej 80 r.ż. opłacają składkę członkowską nie później niż do końca I kwartału danego roku.
2. Nowo wstępujący członkowie wpłacają składki członkowskie, według zasad określonych w ust.1, z tym , że wpłaty pierwszej raty oraz opłaty wpisowej dokonują w terminie do 2 tygodni ,od daty złożenia deklaracji członkowskiej.
3. Członkowie, którzy przystąpili do Stowarzyszenia w II połowie roku kalendarzowego, opłacają składkę członkowską w wysokości połowy kwoty, ustalonej na dany rok kalendarzowy oraz opłatę wpisową , w terminie do 2 tygodni od daty złożenia deklaracji członkowskiej.

ROZDZIAŁ VI. ZMIANA STATUTU I ROZWIĄZANIE STOWARZYSZENIA

§ 35.

Uchwalenie Statutu Stowarzyszenia lub jego zmiana jest dokonywana przez Walne Zgromadzenie Członków i wymaga:

- a) w pierwszym terminie - kwalifikowanej większości 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania członków Stowarzyszenia;
- b) a w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych członków.

§ 36.

Uchwałę w sprawie rozwiązania się Stowarzyszenia podejmuje Walne Zgromadzenie Członków bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej 2/3 członków uprawnionych do głosowania. W przypadku braku quorum w I terminie; w II terminie Walne Zgromadzenie jest władne do podjęcia uchwały.

§ 37.

1. Stowarzyszenie rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia Członków lub w innych przypadkach, przewidzianych w odpowiednich przepisach prawa.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zgromadzenie określa sposób jego likwidacji, osobę bądź osoby likwidatorów oraz cel na jaki nastąpi przekazanie majątku Stowarzyszenia.

ROZDZIAŁ VII. POSTANOWIENIA PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE.

§ 38.

Statut Stowarzyszenia oraz jego zmiany wchodzi w życie z dniem uprawomocnienia się postanowienia sądu rejestrowego.

§39.

W sprawach nie uregulowanych w Statucie Stowarzyszenia Uniwersytetu Trzeciego Wieku „Atena” mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. z 2020 r. poz.2261 – ze zmianami) oraz ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2022 r. poz.1327 – ze zmianami).

§ 40.

Traci moc tekst jednolity Statutu Stowarzyszenia, utworzony przez Zarząd SUTW „Atena” dnia 8 lutego 2010 r, na podstawie Uchwały nr 4 Walnego Zgromadzenia Członków Stowarzyszenia Uniwersytetu Trzeciego Wieku „Atena” w Obornikach Śląskich z dnia 28 stycznia 2010 r. w sprawie zatwierdzenia zmian w Statucie Stowarzyszenia.

§ 41.

*) Tekst jednolity Statutu Stowarzyszenia Uniwersytetu Trzeciego Wieku „Atena” w Obornikach Śląskich został utworzony i zatwierdzony przez Walne Zgromadzenie Członków Stowarzyszenia – Uchwałą nr 7/2023 z dnia 23 lutego 2023 r.

